

Allegato n. 1

Al Dirigente Scolastico
del Liceo S.Quasimodo
Magenta

Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso di selezione interna per conferimento incarico Assistente Amministrativo - Progetto PON FESR REACT EU - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-778
CUP J69J21009530006

Il/La sottoscritto/a

nato/a a _____ il _____

C.F. _____

in servizio presso questo Istituto/Istituto in qualità di _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione interna per l'attribuzione dell'incarico di assistente amministrativo per il Progetto PON FESR REACT EU - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-778

CUP J69J21009530006

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo
- Copia documento di riconoscimento
- Tabella di valutazione dei titoli per selezione assistente amministrativo (Allegato n. 2)
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (Allegato n. 3)

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati per gli adempimenti connessi alla presente procedura, ai sensi del Regolamento Protezione Dati n. 679 del 27/04/2016 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., recanti disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Luogo e data

Firma

.....

.....

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE INTERNA Progetto PON FESR REACT EU - “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”, Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-778

	N.B. Indicare in dettaglio tutti i requisiti richiesti, ai fini dell’attribuzione del punteggio da parte dell’Istituto	(Spazio a cura dell’Istituto)
<p>TITOLI DI STUDIO:</p> <p>Laurea</p> <p>Diploma di scuola secondaria di second grado</p> <p>Corsi di specializzazione e perfezionamento post-laurea (<i>valutabili max n. 3 titoli</i>)</p>		
<p>TITOLI DIDATTICI CULTURALI:</p> <p>Certificazioni informatiche riconosciute sull’uso delle tecnologie (<i>valutabili max n. 5 titoli</i>)</p> <p>Corsi di aggiornamento/formazione sulle tecnologie (<i>valutabili max n. 5 corsi</i>)</p>		
<p>ATTIVITA’ PROFESSIONALI:</p> <p>Esperienza pregressa nell’ambito dei PON in qualità di assistente amministrativo (<i>valutabili max n. 5 incarichi</i>)</p>		

Luogo e data

.....

Firma